



Das Landratsamt Miltenberg sucht für den Unternehmensbereich 5 „Immobilien, Gebäudewirtschaft“, Bereich 5.3 „Verwaltung und Sonderaufgaben“, ab sofort eine/n

Sachbearbeiter/in für Liegenschaften - m/w/d -

in Teilzeit (50%).

Die Aufgabe umfasst im Wesentlichen:

Grundstücksverkehr

- Allgemeine Liegenschaftsangelegenheiten
- Grundstücksgeschäfte (Kauf, Verkauf, Tausch, Ankaufsrechte) mit Verhandlungen Besichtigungen und Notarterminen
- Nachbeurkundungen (z.B. wegen Vermessung) und Aufhebungen
- Einholen von Bauerlaubnissen einschl. Schadensfeststellung und Abrechnung
- Grundbuchangelegenheiten
- Vermessungsangelegenheiten

Grundstücksverwaltung

- Allgemeine Grundstücksverwaltung (Unterhalt und Bewirtschaftung)
- Prüfung geplanter Bauvorhaben bei Beteiligung als Eigentümer
- Pachtverhältnisse
- Gestattungsverträge

Gebäudeverwaltung

- Allgemeine Gebäudeverwaltung selbstgenutzter und vermieteter Liegenschaften
- Vertragsverwaltung
- Neuvermietung/Mieterwechsel (mit Abnahme, Übernahme, Übergabe der Objekte)
- Prüfung von Abrechnungen zur Ver- und Entsorgung
- Bearbeitung von Mängel- und Schadensanzeigen
- Erstellung von Nebenkostenabrechnungen mit Sollstellungen
- Objektbesichtigungen

Fahrzeugbeschaffung- und Verwaltung

- Leasing von Fahrzeugen
- Organisation, Abholung, Zulassung, Rückgabe
- Prüfung von Kfz-Steuerbescheid, Steuerbefreiungen
- Abrechnung Kfz.-Steuer, Steuerbefreiungen
- Laufender Unterhalt (Raten, Tanken, Wartung und Reparaturen)

Ihre Qualifikation:

- Befähigung für ein Amt als Beamter/Beamtin (m/w/d) der 3. Qualifikationsebene in der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen oder einer vergleichbaren Fachausbildung (Beschäftigtenlehrgang II)
- Souveräner Umgang mit gängigen Office-Anwendungen
- Engagement, Flexibilität, Zuverlässigkeit
- Freundliche und verbindliche Umgangsformen

Wir bieten:

- Die im öffentlichen Dienst üblichen guten Sozialleistungen
- Eingruppierung nach EG 10 TVöD bzw. Besoldung nach A 11 BayBesG
- Umfangreiche Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten
- Gutes Betriebsklima

Ihre aussagefähige Bewerbung richten Sie bitte bis 03.02.2023 ausschließlich per E-Mail an das Landratsamt Miltenberg, personal@lra-mil.de.

Ihre Ansprechpartnerin: Frau Christine Scherf, Tel. 09371/501-410.