

Das Formular können Sie am Bildschirm ausfüllen, ausdrucken und per Post an die angegebene Adresse senden bzw. persönlich dort abgeben. Aufgrund gesetzlicher Bestimmungen kann nicht auf Ihre rechtsverbindliche Unterschrift verzichtet werden. Daher ist derzeit eine Online-Übermittlung leider nicht möglich.

Landratsamt Miltenberg
Kinder, Jugend und Familie
Brückenstraße 2
63897 Miltenberg

Antrag auf Personalzustimmung gem. § 16 Abs. 6 AVBayKiBiG (Verordnung zur Ausführung des Bayerischen Kinderbildungs- und -betreuungsgesetzes)

Dieser Antrag ist vom Träger einer Kindertageseinrichtung zu stellen, wenn eine pädagogische Ergänzungs- oder Fachkraft eingestellt werden soll, die keine der folgenden Abschlüsse vorweisen kann:

- staatlich anerkannte Erzieherin / staatlich anerkannter Erzieher
- staatlich geprüfte Kinderpflegerin / staatlich geprüfter Kinderpfleger
- Diplom- bzw. Bachelor - Sozialpädagogin / Diplom bzw. Bachelor - Sozialpädagoge
- Kindheitspädagoge / in (Bachelor/ Master of Arts)
- Staatlich anerkannte Heilpädagoginnen und Heilpädagogen, die eine einschlägige Berufserfahrung von mindestens einem Jahr in einer Regeleinrichtung nachweisen können
- Staatlich anerkannte Heilerziehungspfleger/innen - wenn die Beschäftigung in einer Kindertageseinrichtung erfolgt, in der regelmäßig mindestens ein Kind mit Behinderung oder ein von wesentlicher Behinderung bedrohtes Kind betreut wird

Ebenso muss ein Antrag auf Überprüfung der Qualifikation mit Personalzustimmung gestellt werden, wenn der Berufs- bzw. Studienabschluss im Ausland erworben wurde.

1. Antragsteller/in (Träger)

Träger	<input type="text"/>		
Straße, Hs.-Nr.	<input type="text"/>		
Postleitzahl	<input type="text"/>	Wohnort	<input type="text"/>
Ansprechpartner	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>

2. Bewerber/in

Name	<input type="text"/>	Vorname	<input type="text"/>
Ggf. Geburtsname	<input type="text"/>	Geburtsdatum	<input type="text"/>

3. Sprachnachweis B2 (siehe Hinweisblatt)

<input type="radio"/> Liegt dem Antrag in Kopie bei
<input type="radio"/> Wird nachgereicht:
<input type="radio"/> Sprachprüfung bereits abgelegt: Nachweis über erfolgten Prüfungstermin liegt bei
<input type="radio"/> Sprachprüfung noch nicht abgelegt

4. Angestrebte Tätigkeitsart

<input type="radio"/> Ergänzungskraft (z.B. Kinderpfleger/in)
<input type="radio"/> Fachkraft (z.B. Erzieher/in, Sozialpädagoge/in)
<input type="radio"/> Einrichtungsleitung

5. Angestrebter Tätigkeitsbereich

<input type="radio"/> Kinderkrippe
<input type="radio"/> Kindergarten
<input type="radio"/> Kinderhort
<input type="radio"/> Integrative Kindertageseinrichtung
<input type="radio"/> Andere Einrichtungsart: <input type="text"/>

6. Geplanter Einsatz in folgender Kindertageseinrichtung

Name der Einrichtung	<input type="text"/>		
Straße, Hs.-Nr.	<input type="text"/>		
Postleitzahl	<input type="text"/>	Ort	<input type="text"/>

Ort, Datum

Unterschrift

Für eine zügige Bearbeitung werden folgende Unterlagen benötigt:

<input type="radio"/> Nachweis über die erforderlichen Deutschkenntnisse nach dem europäischen Referenzrahmen für Sprachen
<input type="radio"/> B 2 <input type="radio"/> B 1
<ul style="list-style-type: none">• Kopie des Abschlusszeugnisses über die berufliche(n) Qualifikation(en) in Originalsprache und in beglaubigter deutscher Übersetzung• Nachweis über die Inhalte der Ausbildung (z.B. Fächerverzeichnis)• Tabellarischer Lebenslauf (mit vollständigen Angaben zu schulischen und beruflichen Qualifikation)• Nachweis über berufliche Tätigkeiten im angestrebten Berufsfeld (z.B. Arbeitszeugnis, Praktikumsbescheinigung)• Relevante Schreiben / Bescheide anderer Behörden (z.B. Gleichwertigkeitsanerkennung)